



a3ASESOR

Solución integral de
gestión para Despachos
Profesionales

business 360

Software para la facturación, gestión y análisis del negocio de tu Despacho

a3ASESOR | business 360 es el software para la **gestión del despacho profesional**, que te permite tener un control de tu negocio y mejorar su rentabilidad. Con esta solución, puedes **automatizar la facturación** y obtener una visión global del despacho gracias al módulo de **Business Intelligence** para explotar los datos generados y tomar las decisiones más acertadas para tu negocio.

a3ASESOR | business 360 te ofrece toda la información que necesitas, adecuando la cuota de tus clientes en función de los servicios prestados y facturados, ayudándote en la gestión de todas tus oficinas y empleados

a3ASESOR | business 360 está integrada en a3ASESOR, la Solución integral de **software de gestión, información, servicios y formación** que gestiona todas las áreas del Despacho Profesional en un único entorno de trabajo. Con a3ASESOR dispones de una **ficha única de cliente** compartida por todas las aplicaciones que te permite realizar una **gestión centralizada**, mejorando así la productividad, la eficiencia y la rentabilidad de tu Despacho.

GESTIÓN DE LOS CLIENTES

GESTIÓN INTERNA DEL DESPACHO

CONTROL DE CUOTAS Y SERVICIOS PRESTADOS

BUSINESS INTELLIGENCE

FACTURACIÓN Y GESTIÓN DE COBROS

CONTABILIZACIÓN

ESTADÍSTICAS Y ANÁLISIS

INTEGRACIÓN CON OTRAS SOLUCIONES
WOLTERS KLUWER

INFORMACIÓN LEGAL ONLINE

a3ASESOR

Solución integral de gestión para Despachos Profesionales

business 360

GARANTÍA Y MANTENIMIENTO

A partir de la adquisición de cualquier aplicación Wolters Kluwer, el usuario dispone de 30 días de garantía y 6 meses sin cargo del contrato de mantenimiento posventa, que incluye: atención telefónica, consultas y actualizaciones a través de Internet, nuevas versiones de la aplicación y modificaciones según disposiciones legales.

GESTIÓN DE LOS CLIENTES

- Información centralizada del cliente: ofertas, facturas y expedientes, estadísticas y documentos.
- Conoce la rentabilidad de cada uno de tus clientes teniendo en cuenta: horas dedicadas, honorarios, gastos, acciones, provisión, suplidos, etc.
- Establece un límite de riesgo financiero para cada cliente.
- Control del flujo comercial completo.
- Conoce las cargas de trabajo realizado por responsable y cliente.
- Pantallas definibles por el usuario para adaptar la información.

GESTIÓN INTERNA DEL DESPACHO

- Distribución de trabajos y clientes entre los empleados del Despacho, permitiendo valorar las cargas de trabajo y la rentabilidad empleado/cliente.
- Registra las tareas realizadas para conocer la rentabilidad real.
- Multioficina: asignación de servicios a tus oficinas gestoras, imputación de costes a las oficinas comerciales y realización de facturas a oficinas colaboradoras.
- Permite gestionar los expedientes y adaptar la facturación de los mismos.
- Automatismos para alta masivas de expedientes para la creación de conceptos, pagos y provisiones.
- Asignación de comisiones a los comerciales.

CONTROL DE CUOTAS Y SERVICIOS PRESTADOS

- Automatización de facturación de cuotas.
- Define los servicios incluidos en cada portfolio.
- Compara los servicios realizados con los contratados por tus clientes.
- Plantillas personalizables y/o predefinidas.
- Permite realizar ajustes en la facturación: gestión de excepciones y alertas.
- Estadísticas de cuotas.

BUSINESS INTELLIGENCE

- Realización de Cubos BI para el control y seguimiento de ventas por clientes, servicios y representantes, contabilidad y cartera, rentabilidad por expediente, clasificación de clientes, etc.
- Fácil visualización para el análisis de los datos.
- Informes dinámicos, personalizados y parametrizables en función de las necesidades del despacho.
- Disponibilidad de los datos de la actividad del despacho SQL.

FACTURACIÓN Y GESTIÓN DE COBROS

- Generación automática de asientos.
- Factura electrónica.
- Facturación periódica (cuotas).
- Factura manual o de expedientes escogiendo los datos a incorporar.
- Gestión de pagos previstos y pagados.
- Liquidación impuestos. Permite el pago selectivo de los suplidos.
- Registro de provisiones recibidas y solicitadas.
- Políticas de precios y descuentos.
- Políticas de comisiones.
- Listado de comisiones Recálculo de comisiones.
- Múltiples tarifas.
- Actualización masiva de tarifas Incremento automático de tarifas.
- Realiza la gestión de cobros, cobros parciales, remesas bancarias, y la gestión de devolución de recibos de forma automática y fácil.

CONTABILIZACIÓN

- Asientos patrón.
- Asientos manuales y automáticos hasta 4 niveles.
- Contabilidad presupuestaria y analítica Diario Mayor.
- Balance de Situación, Balance de Sumas y Saldos, Cuenta de resultados.
- Posibilidad de comparar balances y cuentas de pérdidas y ganancias

a3ASESOR

Solución integral de gestión para Despachos Profesionales

business 360

- de distintos periodos acumulados mensuales por cuentas.
- Paso a explotación, cierre y apertura de ejercicio.
- Cierre y apertura automática del ejercicio y prorratas.
- Gestión de IVA/IGIC.
- Gestión de IRPF.
- Modelos 110, 115, 180, 349, 340, 303, 347 y 390.
- Impuestos especiales.
- Legalización de libros.
- Gestión de cobros, pagos y anticipos.
- Vencimientos automáticos (ley de morosidad).
- Recepción de efectos.
- Emisión y bloqueo de efectos
- Consulta de la situación de cartera.
- Informes de efectos pendientes por cliente.
- Devoluciones.
- Remesas.
- Norma 34, 19, 58, 43, 68 del CSB.
- Riesgo bancario y del cliente.
- Control del inmovilizado.
- Gestión de tesorería.
- Conciliación bancaria.
- Confirming.
- Balances definibles.

ESTADÍSTICAS Y ANÁLISIS

- Dispone de listados exportables a Excel para realizar los listados necesarios para el trabajo diario.
- Estadísticas analíticas.
- Estadísticas de compras y ventas.
- Estadísticas de clientes, proveedores, artículos y representantes.
- Estadísticas comparativas.
- Estadísticas detalladas.
- Cubos multidimensionales.
- Enlace dinámico con Excel.
- Impresos gestionados por período.

INTEGRACIÓN CON OTRAS SOLUCIONES WOLTERS KLUWER

- a3ASESOR | **business 360** gestiona todos los documentos de la aplicación, como contratos, nóminas, listados de costes, etc. y compártelos de forma bidireccional con tus clientes online y a través de un app.

INFORMACIÓN LEGAL ONLINE

a3ASESOR | **business 360** se integra con diversos servicios de información legal y contenidos de consulta:

- a3BOELaboral y a3BOEFiscal: conoce de forma inmediata las disposiciones aparecidas en el BOE y en los Boletines del Sistema Red de la Seguridad Social y cómo afectan a tu aplicación. Además, obtén la relación de clientes afectados por las disposiciones legales publicadas.

La integración de software de gestión, información, servicios y formación que favorece la productividad, la eficiencia y la rentabilidad de tu despacho

Contacto:

Wolters Kluwer

902 330 083

www.a3.wolterskluwer.es

clientes@wolterskluwer.com